

Formular für Dispensationsgesuche Berufliche Grundbildung

Die Dispensationsgesuche sind spätestens 14 Tage vor der gewünschten Absenz beim/bei der Prorektor/in Berufliche Grundbildung einzureichen. Die Gesuche sind zu begründen und vom/von der Berufsbildner(in), Lernenden und dem/r gesetzlichen Vertreter(in) (nur bei unter 18-jährigen) zu unterzeichnen.

Grund der Absenz

Unterrichtsausfall

Datum	Anzahl Lektionen	Fach	Lehrperson

Lernende(r)

Name, Vorname	
Klassenlehrperson	
Klasse	
Unterschrift Lernende(r)	
Unterschrift gesetzl. Vertreter	

Lehrbetrieb

Firma	
Berufsbildner(in)	
Datum	
Stempel und Unterschrift	

Entscheid Bildungszentrum für Wirtschaft Weinfelden

bewilligt Datum Unterschrift Prorektor/Prorektorin
 abgelehnt _____ _____

Bemerkungen: _____